

Wir über uns

Die **NOVADIS Group | Beratung - Training - Coaching** ist ein Institut für Organisations- und Personalentwicklung und ein privater Träger der beruflichen Weiterbildung und Qualifizierung. Unsere Dienstleistungen erbringen wir sowohl für Unternehmenskunden, öffentliche Auftraggeber, Körperschaften des öffentlichen Rechts, Ministerien / Behörden auf Landes- und Bundesebene sowie für Privatpersonen.

Der Tätigkeitsschwerpunkt liegt in der Beratung in den Bereichen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, Betrieblichen Wiedereingliederungsmanagements und der Betrieblichen Gesundheitsförderung. Des Weiteren verstehen wir uns als persönliche Ansprechpartner für unsere Kunden und bieten auf deren individuellen Bedürfnisse zugeschnittene Maßnahmen aus den Bereichen Coaching und Training an.

Ergänzt wird unser Angebot durch ein breites Spektrum an Seminaren, Workshops und Vorträgen, welche wir stetig weiterentwickeln.



Anschrift und Kontakt

NOVADIS Group | Beratung – Training – Coaching

Inh. Herr Timo Gauer
2. Obergeschoss / Zimmer 310
Donnersbergweg 1
67059 Ludwigshafen am Rhein

- ☎ 06231 / 91 66 05
- ☎ 06231 / 91 66 07
- ☎ 0151 / 68 44 54 44
- ✉ kontakt@novadis.org
- 🌐 www.novadis.org

Wir befinden uns in den Räumlichkeiten des TZL-TechnologieZentrum Ludwigshafen am Rhein GmbH / Regionales Innovationszentrum Ludwigshafen.

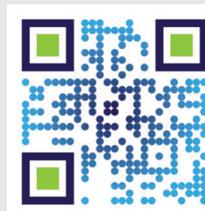
Das Gebäude ist barrierefrei. Fahrstuhl und sanitäre Anlagen für schwerbehinderte Menschen sind vorhanden.

Ihr Weg zu uns

mit ÖPNV und PKW:
Rhein-Neckar-Verkehr GmbH

Buslinien: **75, 76, 80, 95**
Haltestelle: **Ludwigshafen Hochschule**

Die Haltestelle ist barrierefrei. Die meisten Busse sind sog. Niederflerbusse. Einige kostenfreie Besucherparkplätze sind vorhanden. Weitere Parkmöglichkeiten, teils kostenpflichtig, finden Sie in der näheren Umgebung.



Qualitätssiegel und Zertifizierung

Die NOVADIS Group | Beratung - Training - Coaching ist nach der AZAV (Akkreditierungs und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) sowie nach DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert.



Kostenträger:

Agentur für Arbeit, Jobcenter,
Deutsche Rentenversicherung, Berufsgenossenschaften.

COACHING FÜR AKADEMIKER UND BEAMTE

Individuelles Einzelcoaching (48 UE)



Termine nur nach vorheriger telefonischer Vereinbarung!
Mobil: **0151 / 68 44 54 44**

Informationen zur Maßnahme

Das Coaching für Akademiker und Beamte ist ein individuelles Einzelcoaching. In diesem arbeiten Sie gemeinsam mit ihrem Coach an ihren beruflichen Themen und Perspektiven. Dieses richtet sich ausschließlich an den Personenkreis mit einem in Deutschland anerkannten und erfolgreich abgeschlossenen Studienabschluss, welcher an einer zugelassenen Universität oder Hochschule absolviert wurde. Wir unterstützen Sie unabhängig von Ihrem gewählten Studiengang. Das gleiche gilt für verbeamtete Personen im einfachen, mittleren, gehobenen und höheren Dienst.

MODULE

Die **Module 1 und 2** werden generell zu Beginn der Maßnahme mit Ihnen als Kunde durchgeführt und bilden die Ausgangsbasis zur weiteren Zusammenarbeit. In diesen besprechen und dokumentieren wir alle wesentlichen Themen, um in den weiteren Modulen darauf aufzubauen.

Übersicht der einzelnen Module und deren zeitlicher Umfang

- Modul 1:** Erstgespräch und Kompetenzbilanzierung (2 UE)
- Modul 2:** Kompetenzfeststellung (Profiling) (3 UE)
- Modul 3:** Neuerstellung oder Optimierung v. Bewerbungsunterlagen (8 UE)
- Modul 4:** Alternative Bewerbungsstrategien (4 UE)
- Modul 5:** Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch (8 UE)
- Modul 6:** Jobbörse der BA (opt. Kursnet und Berufe TV) (2 UE)
- Modul 7:** Stilberatung (Outfit), Business-Knigge (Verhaltensweisen) (3 UE)
- Modul 8:** Online-Stellenrecherche / E-Recruiting / Social Media (3 UE)
- Modul 9:** Arbeitsmarktintegration für Personen innerhalb einer Beamtenlaufbahn bzw. im öffentl. Dienst (2 UE)
- Modul 10:** Online-Profil auf XING, LinkedIN, Facebook usw. (3 UE)
- Modul 11:** Vorbereitung auf das Assessment-Center (10 UE)

Ausführlichere Informationen gewünscht?

Detailliertere Informationen finden Sie auf unserer Webseite. Alternativ nehmen Sie einfach telefonisch oder per E-Mail Kontakt mit uns auf.

Unsere Arbeitsweise

Im Rahmen des ersten Beratungsgesprächs erarbeiten wir gemeinsam mit Ihnen einen Plan, welcher auf ihre persönlichen Bedürfnisse und Ziele abgestimmt ist. Dabei besprechen wir mit Ihnen die Inhalte der Maßnahme und legen den zeitlichen Ablauf fest. Ebenso klären wir ihre individuellen Fragen.

Unsere Vorgehensweise im Beratungs- und Coachingprozess ist dabei ein ressourcen- und lösungsorientierter Ansatz. Unser Anspruch dabei ist es Sie in ihrer Eigenverantwortung zu stärken, so dass Sie am Ende der Maßnahme selbstständig in der Lage sind, weiter an ihren Handlungskompetenzen zu arbeiten.

Bei uns stehen Sie als Mensch im Mittelpunkt unseres Handelns. Wir unterstützen Sie in einem partnerschaftlichen Arbeitsprozess ihre Ziele zu erreichen und neue Perspektiven zu entdecken.

Sollten Sie zudem auch einmal zwischen den Terminen einen Rat oder Hilfe benötigen, so nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Mit uns haben Sie die Gewissheit einen Partner an Ihrer Seite zu haben, welcher Ihnen Rückhalt bietet.

Zugangsvoraussetzungen

Zielgruppe: Personen, welche arbeitssuchend gemeldet oder von Arbeitslosigkeit bedroht sind

Abschluss: in Deutschland anerkannter akademischer Studienabschluss (FH / Uni), (Bachelor, Master oder Diplom, Staatsexamen, Dr. Prof. Titel)

Sprachniveau: Deutsch, mindestens telc B2 Niveau (ggf. Nachweis erforderlich), so dass Sie den Inhalten der Maßnahme folgen können

Förderung: gültiger Arbeits- und Vermittlungsgutschein (AVGS)

Dauer der Maßnahme

Die Maßnahme umfasst einen zeitlichen Umfang von 48 Unterrichtseinheiten (UE), wobei 1 UE = 45 Minuten entspricht.

Die maximale Zuweisungsdauer beträgt dabei nicht länger als 6 Monate. Die Termine werden mit Ihnen individuell vereinbart (2 Termine pro Woche von je 1-2 UE).

Fördermöglichkeiten

Es besteht die Möglichkeit der Förderung durch die Agentur für Arbeit und dem Jobcenter im Rahmen eines Aktivierungs- und Vermittlungsgutscheins (AVGS nach § 45 SGB III).

Bitte wenden Sie sich diesbezüglich an ihre zuständige Integrationsfachkraft, Fallmanager oder Arbeitsvermittler des jeweiligen Kostenträgers.